



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ILFOV
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 BUFTEA
Strada Aleea Școlii Nr. 1 Buftea, Județ Ilfov
Tel/Fax: 021.350.54.54
www.scoala1buftea.ro
e-mail: sc1buftea@yahoo.com



Nr. înreg 2301/17.10.2024

Dezbătut și avizat în Consiliul Profesoral din data de 17.09.2024

Aprobat în Consiliul de Administrația din data de 10.10.2024

PLANUL DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ AL Școlii Gimnaziale Nr.1 Buftea PENTRU PERIOADA 2024-2028

Echipa de elaborare și revizuire a PDI:

Coordonator – Rudeanu Aretinica

Membru – Tănase Mariana

Membru – Tudor Ana

Membru – Iancu Simona

Membru – Badea Livica

Membru – Leahu Ioana

Membru – Matei Livia

Membru – Muru Alin

Membru – Milotin Mădălina

Secretar – Ciauș Veronica

CUPRINS

ARGUMENT – CONTINUITATE, DAR ȘI SCHIMBARE	3
MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI	5
CONTEXT LEGISLATIV	8
CAPITOLUL I - DIAGNOZA MEDIULUI INTERN	10
I.1 Date de identificare ale Școlii Gimnaziale Nr.1 Buftea	10
I.2. Scurt istoric al unității	10
I.3. Cultura organizațională	10
I.4. Analiza informațiilor de tip cantitativ	12
I.5 Analiza informațiilor de tip calitativ	22
I.6 Analiza S.W.O.T	24
CAPITOLUL II - DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN - ANALIZA P.E.S.T.E	31
II.1 Contextul politic	31
II.2 Contextul economic	32
II.3 Contextul social	33
II.4 Contextul tehnologic	34
II.5 Contextul ecologic	35
CAPITOLUL III – STRATEGIA Școlii Gimnaziale Nr.1 Buftea	36
III.1 Viziunea școlii	36
III.2 Misiunea școlii	36
III.3 Ținte strategice	37
III.4 Opțiuni strategice - Program de dezvoltare	41
CAPITOLUL IV - CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE	47
CAPITOLUL V - BUGETUL ESTIMATIV PENTRU IMPLEMENTAREA PDI	50

ARGUMENT – CONTINUITATE, DAR ȘI SCHIMBARE

Prezentul **Plan de dezvoltare instituțională** are în vedere dezvoltarea Școlii Gimnaziale Nr.1 Bufta pentru o perioadă de 4 ani, respectiv pentru perioada **2024-2028**. Planul de dezvoltare instituțională (PDI), prefigurează, pe baza datelor și informațiilor diagnostice disponibile, modul în care unitatea își va îmbunătăți capacitatea de a servi intereselor membrilor individuali ai comunității școlare, ale comunității în ansamblu și ale societății în general.

Prezentul proiect se dorește o continuare a realizărilor din trecut obținute de către întregul colectiv al școlii și de către elevi, o motivare susținută de eforturile și activitățile din prezent, cu scopul precis de a satisface nevoile tuturor educabililor prezenți și viitori. Cele trei acțiuni principale, și anume colaborare, cooperare și comunicare, duc la eficientizarea triadei comunitate - școală - familie.

Școala reprezintă cadrul organizat și competent, cu responsabilități majore multiple în viața unei comunități pentru educarea și instruirea tinerei generații. Rolul ei este de a continua într-un cadru organizat și științific procesul de instruire și educare a elevilor, proces început în familie, și de adaptare a acestora la solicitările societății, de transmitere tinerei generații a valorilor culturale și morale necesare comportamentului și integrării lor în societatea contemporană.

Planul de dezvoltare instituțională are o importanță deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educaționale, asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului și asigură coerența strategiei pe termen lung a școlii.

Stabilirea scopurilor strategice a pornit de la identificarea "punctelor tari" (care reprezintă capitalul de referință) și a "oportunităților" oferite de cadrul legislativ sau de comunitate. Scopurile strategice asumate, izvorăsc din realitatea obiectivă constatată la nivelul unității școlare, corelate cu nevoile de educație și calificare reclamate de societate.

Analiza SWOT a permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității, avându-se în vedere următoarele aspecte:

- ✓ elaborarea și punerea în practică a unei oferte educaționale care să permită pregătirea unitară și coerentă a elevilor de-a lungul nivelurilor de învățământ: preșcolar, primar, gimnazial;
- ✓ crearea unui mediu de lucru adecvat cerințelor unei educații moderne, asigurării stării de bine a elevilor;
- ✓ promovarea incluziunii, valorilor și practicilor societății democratice;
- ✓ stabilirea de parteneriate, schimburi culturale și derularea de programe extracurriculare în vederea dobândirii de competențe necesare adaptării la schimbările continue ale societății;
- ✓ profesionalizarea actului managerial;
- ✓ asigurarea unei baze materiale bune pentru desfășurarea procesului educațional și gestionarea

eficientă a acesteia.

Școala Gimnazială Nr.1 Bufta funcționează ca un centru coordonator și de legătură cu celelalte instituții ale comunității și cu ceilalți factori cu preocupări educaționale și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a școlii, al personalului școlii, al elevilor și părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională. De aici, permanența actului educațional, continua instruire și educare a ființei umane, permanenta atenție ce trebuie acordată schimbărilor de conținut pe care le impune societatea și capacitatea de adaptare a elevilor la cerințele mereu sporite ale societății.

MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI

Îmbunătățirea continuă este obligația fiecărei unități de învățământ și o dovadă minimă de respect pentru contribuabili și pentru beneficiarii direcți (elevii) și indirecți (părinți, angajatori, comunitatea locală etc.) ai educației. Ca urmare, Planul de dezvoltare instituțională:

- Asigură o viziune coerentă asupra celor patru domenii funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, resurse materiale și financiare, relații comunitare);
- Oferă colectivului unității de învățământ posibilitatea participării la schimbare;
- Asigură coerența transpunerii strategiei pe termen lung a activității școlii;
- Favorizează creșterea încrederii în capacitățile și forțele proprii;
- Asigură dezvoltarea personală și profesională;
- Întărește parteneriatele din interiorul și exteriorul unității, implicând în educație mai mulți factori (familie, comunitate, instituții educaționale etc.) și stimulează dezvoltarea imaginii Școlii Gimnaziale Nr.1 Bufta în întregul ei.

Performanțele obținute în ultimii ani de Școala Gimnazială Nr.1 Bufta ne îndreptătesc în asumarea unor obiective manageriale care să pună în valoare intenția de dezvoltare instituțională a colectivului didactic și să orienteze interesul de formare și instruire al elevilor.

Între aspectele pe care ni le propunem să le transformăm, le enumerăm pe cele mai importante: obiective și strategii clare, mediul de învățare, dezvoltarea resursei umane, procesele de bază.

Mediul de învățare, creat printr-o atmosferă caldă și monitorizată, caracterizată prin disciplina elevilor, a cadrelor didactice, a întregului personal al unității, un demers ordonat al activității de învățare și un mediu atractiv de activitate, spații școlare bine întreținute și dotate corespunător cu echipamente, materiale și mijloace didactice, corelate cu creșterea rezultatelor la învățătură. Acesta este temeiul pentru care includem mediul de învățare în categoria aspectelor pe care ne propunem să le dezvoltăm, pentru obținerea stării de bine a elevilor.

Dezvoltarea resursei umane semnifică, în esență, cultivarea atitudinilor pozitive personalului Școlii Gimnaziale Nr.1 Bufta și îmbogățirea abilităților profesionale prin instruire și dezvoltare. Transformarea de bază pe care ne-o propunem prin Planul de dezvoltare instituțională o reprezintă crearea unei culturi a învățării organizaționale, învățare prin rezolvarea problemelor apărute și a unei culturi a responsabilității, considerând că organizațiile responsabile sunt cele care învață continuu. Prin învățare continuă ne propunem să ne îmbunătățim permanent abilitățile pentru atingerea scopurilor unității noastre, să mărim șansele pentru a rezista și, în același timp, să ne dezvoltăm, într-un mediu școlar și social concurențial, foarte dinamic și adesea imprevizibil.

Prin Planul de dezvoltare al Școlii Gimnaziale Nr.1 Bufta ne propunem, de asemenea, să dezvoltăm **proceele de bază** care stau la baza activității noastre: planificarea și realizarea activităților de învățare, obținerea și evaluarea rezultatelor învățării, asigurarea tuturor categoriilor de resurse, asigurarea comunicării cu factorii educaționali, formarea și dezvoltarea profesională, activitatea financiară și achiziționarea de bunuri și servicii, evaluarea complexă a întregii vieți școlare etc.

Nu în ultimul rând, apreciem că planul nostru este realizabil, judecând după gradul de adecvare a scopurilor/țintelor strategice propuse la resursele strategice de care dispune unitatea de învățământ în prezent și, pe care estimează ca le poate procura în viitor.

Planul de dezvoltare instituțională este adecvat situației, adică este inițiat într-o etapă în care formarea și educarea elevilor este regândită din perspectiva însușirii competențelor-cheie, pe de o parte, iar pe de alta parte, activitatea unității este orientată spre îmbunătățirea continuă a calității educației.

FUNDAMENTAREA NOULUI PDI PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR

Raportându-ne la contextul managerial actual al Școlii Gimnaziale Nr.1 Bufta, sperăm să reușim să stabilim liniile directoare al noului proiect, în mod corect.

Considerăm că „încadrarea cu personal didactic cu o înaltă pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă” nu stă în puterea unității de învățământ, având în vedere că organizarea concursului de ocupare a posturilor/catedrelor vacante de la nivelul unității școlare se realizează la nivel național, iar detașarea au pretransferul prin acordul unităților de învățământ sunt puține șanse să se realizeze având în vedere distanța relativ mare de localitatea de unde provin majoritatea cadrelor didactice. Ceea ce se poate însă realiza este încurajarea cadrelor didactice existente să participe în mod continuu la perfecționare și formare continua.

Apreciem, că mobilierul unității este corespunzător și de aceea este necesară întreținerea acestuia. Dotarea Școlii Gimnaziale Nr.1 Bufta cu echipamente informatice, care sunt folosite atât pentru activitățile de dezvoltare a competențelor digitale a elevilor și cadrelor didactice, cât și pentru activitățile desfășurate de serviciile administrative ale Școlii Gimnaziale Nr.1 Bufta (secretariat, contabilitate,

administrativ, bibliotecă, conducerea unității) este relativ optimă cantitativ, însă, cu siguranță trebuie îmbunătățită calitatea.

Remarcăm o percepție bună din partea părinților și a autorităților locale în privința gospodăririi resurselor, cu deosebire a celor materiale și financiare, pentru ameliorarea condițiilor de activitate din unitatea de învățământ.

Existența unei noi viziuni manageriale a condus la conturarea unei noi viziuni și a unei misiuni specifice Școlii Gimnaziale Nr.1 Buftea, care, ne dorim să orienteze, să dea direcția dezvoltării unității noastre.

Ca urmare a analizei realizate la nivelul unității de învățământ, s-au formulat următoarele recomandări cu privire la dezvoltarea și îmbunătățirea activității unității:

- ✓ Facilitarea participării elevilor și familiei la deciziile strategice ale unității;
- ✓ Crearea și menținerea unui ethos școlar optim pentru asigurarea unui învățământ de calitate;
- ✓ Inițierea unor cursuri prin CCD privind comunicarea profesor – elev și diriginte – părinți, părinți – elevi, diriginte – elevi, învățător – elevi, educator-copii, director – profesor, director – părinți;
- ✓ Reconfigurarea sistemului de comunicare internă și externă;
- ✓ Promovarea strategiilor de control adecvate, concepute pentru asigurarea atingerii obiectivelor specifice tuturor compartimentelor Școlii Gimnaziale Nr.1 Buftea;
- ✓ Îmbunătățirea continuă a calității, bazată pe rezultatele evaluării instituționale sistematice;
- ✓ Asigurarea calității serviciilor educaționale prin măsuri active în domeniul instructiv – educativ, resurse umane, bază materială, relații externe;
- ✓ Corelarea Curriculumului Național și a Curriculumului la Decizia Elevului din Oferta Școlii cu oferta educațională a unității;
- ✓ Monitorizarea procesului de predare – învățare – evaluare din perspectiva dezvoltării competențelor cheie și a centrării activităților pe beneficiarii direcți și pe cerințele lor educaționale;
- ✓ Reducerea analfabetismului funcțional, îmbunătățirea rezultatelor școlare ale elevilor prin aplicarea sistemului de evaluare periodică și promovarea excelenței;
- ✓ Crearea unei culturi digitale în procesul de predare – învățare – evaluare, a leadership-ului și managementului școlii prin implementarea de sisteme informatice de suport;
- ✓ Promovarea serviciilor educaționale adaptate la copiii cu cerințe educaționale speciale;
- ✓ Susținerea activităților extracurriculare din perspectiva educației nonformale și informale;
- ✓ Combatarea absenteismului școlar și prevenirea abandonului școlar prin măsuri active de identificare a nevoilor beneficiarilor direcți și de optimizare a procesului instructiv – educativ;
- ✓ Evaluarea anuală a performanțelor individuale ale personalului didactic, didactic-auxiliar și administrativ, utilizând indicatori de performanță adecvați misiunii unității;

-
- ✓ Identificarea nevoilor de dezvoltare profesională și crearea de oportunități de formare continuă și perfecționare;
 - ✓ Optimizarea bazei materiale adecvate cerințelor de implementare a unui învățământ modern și cerințelor de îmbunătățire a calității;
 - ✓ Crearea de oportunități pentru dezvoltarea rolului de partener educativ al părinților;
 - ✓ Promovarea de parteneriate pe plan local, regional și național;
 - ✓ Inițierea și implementarea de programe educaționale în vederea reducerii absenteismului și abandonului școlar;
 - ✓ Respectarea drepturilor copilului/omului, a principiilor nediscriminării și ale egalității de șanse între femei și bărbați;
 - ✓ Îmbunătățirea participării la educație, a rezultatelor învățării și a stării de bine a elevilor, în general și, dacă este cazul, pentru grupurile dezavantajate/ vulnerabile de elevi existente la nivelul unității școlare;
 - ✓ Încurajarea și susținerea excelenței în educație, a performanțelor elevilor cu aptitudini înalte prin organizarea de concursuri și valorizarea rezultatelor deosebite obținute;
 - ✓ Promovarea unei „educații privind schimbările climatice și mediul”, o educație care promovează un stil de viață sustenabil prin dezvoltarea de competențe ecosociale, dezvoltarea unui mediu școlar sustenabil;
 - ✓ Crearea de oportunități pentru educația complexă, permanentă, în spiritul dezvoltării competențelor cheie, dezvoltării civismului, voluntariatului, multiculturalismului, într-o societate complexă;
 - ✓ Conducerea activităților specifice Compartimentului Contabilitate în condiții de eficiență și transparență;
 - ✓ Organizarea activităților aferente achizițiilor publice în condiții de legalitate, economicitate și oportunitate;
 - ✓ Formarea și dezvoltarea atitudinii de responsabilizare profesională și cultural-pozitivă a tuturor actorilor educaționali față de educația permanentă personală și profesională;
 - ✓ Asigurarea la nivelul unității de învățământ a infrastructurii și echipamentelor necesare, inclusiv a sustenabilității, mentenanței și suportului TIC;
 - ✓ Evaluarea instituțională internă anuală cu scopul identificării gradului de conformitate cu standardele de acreditare reglementate;
 - ✓ Elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli în corelație cu obiectivele strategice ale unității.

CONTEXT LEGISLATIV

Legile și documentele care stau la baza elaborării P.D.I.

Prezentul Plan de Dezvoltare Instituțională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Metodologii emise cu Ordin ME, în sprijinul aplicării Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Contractul Colectiv de Muncă Unic la Nivel de Sector de Negociere Colectivă Învățământ Preuniversitar, înregistrat la M.M.S.S.-D.D.S. sub nr. 1199 din data de 05.07.2023;
- Regulamentul de Ordine Interioară al unității;
- Hotărârea nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 6106/2020 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar;
- Ordinul nr. 5561/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 1251/2005 privind unele măsuri de îmbunătățire a activității de învățare, instruire, compensare, recuperare și protecție specială a copiilor / elevilor / tinerilor cu cerințe educative speciale din cadrul sistemului de învățământ integrat;
- Ordinul nr. 2.508/4.493/2023 pentru aprobarea Metodologiei privind asigurarea asistenței medicale a antepreșcolarilor, preșcolarilor, elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar și studenților din instituțiile de învățământ superior pentru menținerea stării de sănătate a colectivităților și pentru promovarea unui stil de viață sănătos;

-
- Hotărârea nr.1217/2006 privind constituirea mecanismului național pentru promovarea incluziunii sociale în România, cu modificările și completările ulterioare;
 - PDI al Școlii Gimnaziale Nr.1 Buftea (2020-2024)
 - Hotărârea nr. 1065/2024 privind aprobarea Planului național de combatere a violenței școlare
 - Ghidurile ARACIP pentru aplicarea unitară a standardelor de evaluare.

CAPITOLUL I - DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

I.1 Date de identificare ale Școlii Gimnaziale Nr.1 Buftea

Denumirea unității de învățământ: Școala Gimnazială Nr.1 Buftea

Adresa: Aleea Școlii Nr.1 Buftea, jud. Ilfov

Forma de învățământ: Școală gimnazială, cursuri de zi

Nivel de învățământ: preșcolar, primar, gimnazial

Limba de predare: limba română

Telefon/fax: 0213505454

E-mail: sc1buftea@yahoo.com

Site web: www.scoala1buftea.ro

Director: Rudeanu Aretinica

Orarul școlii: 8.00-19.00

I.2. Scurt istoric al unității

LOCALIZARE GEOGRAFICĂ

Orașul Buftea se află în partea de Nord a municipiului București, la o distanță de 21 km, pe ambele maluri ale râului Colentina. În cadrul localității, Școala Gimnazială Nr.1 este poziționată în nordul acesteia, pe strada. Aleea Școlii, nr.1, la o distanță de 2,5 km de Gara Buftea și la 0,5 km de Drumul Național 1A (drumul care leaga Bucureștiul de Brașov).

Din punctul de vedere al reliefului, orașul Buftea este situat în Câmpia Vlăsiei, diviziune a Câmpiei Române, și are o altitudine ce variază între 100 și 120 m. Aflându-se în câmpie, orașul are un climat continental, temperatura medie anuală fiind de 10.7°, iar media de precipitații încadrându-se între 500 și 550 mm.

Cadrul natural este întregit de existența a două lacuri artificiale (Lacul Buftea și Lacul Buciumeni) situate pe Valea Colentinei. Se adaugă acestora pădurile: Râioasa, Valea Mocanului, Costeasca, cu

vegetație de silvostepă. Acestea împreună cu vestitul parc și palat al familiei Știrbey, Centrul de Producție Cinematografică și Studiourile de Televiziune MEDIA PRO, constituie zone de atracție pentru turiști.

În raza orașului Buftea se află importante căi de comunicație, anume: Drumul Național 1A, calea ferată București-Ploiești, calea ferată București-Pitești. Unele dintre acestea înlesnesc accesul către Școala Gimnazială Nr.1.

Cadrul natural și căile de comunicație au influențat evoluția învățământului din zonă. De asemenea, acest cadru natural a servit la consolidarea cunoștințelor despre relief, hidrografie, vegetație etc., dobândite de elevi la clasă, precum și pentru efectuarea de aplicații școlare în orizontul local.

Populația locală a sporit în funcție de dezvoltarea localității. Începând din anul 1968, când Buftea devine așezarea urbană, principalul factor de creștere a numărului de locuitori a fost „sporul mecanic” (pe lângă cel natural). La un număr total de 8 799 de locuitori, cât arată recensământul din 1967, s-a ajuns ca în prezent, orașul Buftea să aibă un total de aproximativ 20.586 de locuitori. Din această dinamică demografică a apărut necesitatea înființării unei noi școli, pentru cuprinderea tuturor copiilor în sistemul de învățământ.

În perioada 2023–2024, școala a beneficiat de investiții majore prin fonduri europene și locale, ce au inclus construirea unui corp nou, o sală de sport modernă de aproximativ 463 m², două săli de clasă, sală de ședințe și laboratoare dotate cu echipamente IT performante.

Premii și rezultate ale elevilor:

- 2022: Faza județeană a campionatului național GSL, Stanica Andrei, locul 1,
- 2023: Concurs Național de Geografie - TERRA - Mica Olimpiada de Geografie, Mărgărit Amalia, premiul III, Eleva Irina Vlăsceanu (clasa a VIII-a) – Locul II la secțiunea „Xilografură” în cadrul Olimpiadei Naționale „Meșteșuguri Artistice Tradiționale”, Sibiu, Concursul Național *Patrimoniul Cultural Istoric și Natural-zestrea comunităților locale*, premiul I, Concursul Național Sanitarii Pricepuți, etapa națională, locul I,
- 2024: Flore Rareș Mihai, premiul II, Olimpiada Națională de limba engleză, Concurs Național de chimie, Lazar Edeleanu, premiul III - Macovei Diana, Premiul I, Pyntia Stefania, Olimpiada Națională a Sportului Scolar - rugby-tag, etapa zonală, locul I.
- „Culorile toamnei” – festival-concurs de tradiție, ediția a XII-a în 2023, organizat în parteneriat cu Primăria Buftea și Centrul Cultural Buftea.
- „Fii parte la diversitate!” – festival tematic, desfășurat la Domeniile Știrbey.
- „Biblioteca vie a diversității” – proiect educațional, organizat în colaborare cu Primăria Buftea (2023).

- Concursuri și spectacole de colinde („Primiți colindătorii?”), cu premii speciale pentru clase participante.

- 2017: Echipa Școlii Gimnaziale nr. 1 Buftea, antrenată de prof. Stoicescu Bogdan, a câștigat prima ediție a Cupei „Sfântul Nicolae” la rugby-tag, desfășurată în București.

Școala Gimnazială nr. 1 Buftea se remarcă prin tradiție, modernizări recente și implicarea activă a elevilor în competiții și festivaluri. În perioada 2020–2024, școala a obținut rezultate notabile la concursuri artistice și a rămas un actor activ în viața culturală și sportivă locală.

I.3. Cultura organizațională

Trăsăturile dominante în școala noastră sunt: cooperarea, colaborarea, munca în echipă, respectul față de colegi și față de profesie, libertatea de exprimare, cunoașterea propriilor elevi și atașamentul față de aceștia.

Climatul unității noastre este și ne dorim să fie în continuare unul deschis, stimulat, dinamic, colegial, favorabil învățării, realizării unui real progres. Va fi încurajată creativitatea, nevoia de cunoaștere, inovația, angajarea responsabilității. Managementul unității este unul transparent, flexibil, stimulat, bazat pe încrederea în oameni, în capacitățile lor creative și de autocontrol.

Pe baza ROFUIP care reglementează drepturile și obligațiile beneficiarilor primari ai educației și ale personalului din unitățile de învățământ, precum și a contractelor colective de muncă aplicabile, a fost elaborat regulamentul de Ordine Interioară care cuprinde norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice și a personalului nedidactic, prevederi referitoare condițiile de acces în unitatea de învățământ pentru elevi, părinți, tutori, cadre didactice și vizitatori, reglementări privind ținuta școlară dar și sancțiuni.

I.4. Analiza informațiilor de tip cantitativ

I.4.1 RESURSE UMANE

Școala Gimnazială Nr.1 Buftea școlarizează în anul școlar 2024-2025, preșcolari și elevi, cu vârsta între 3 și 14 / 15 ani:

- învățământ antepreșcolar: grupa mică, grupa mijlocie, grupa mare
- învățământ preșcolar: grupa mică, grupa mijlocie, grupa mare
- învățământ primar: clasa pregătitoare și clasele I-IV
- învățământ gimnazial: clasele V-VIII

- 4 grupe de antepreșcolari cu 71 copii
- 1 grup de grădiniță cu program normal - 20 copii
- 10 grupe de grădiniță cu program prelungit - 186 copii
- 5 clase pregătitoare - 134 elevi
- 5 clase I - 129 elevi
- 6 clase a II-a - 158 elevi
- 7 clase a III-a - 163 elevi
- 6 clase a IV-a - 159 elevi
- 5 clase a V-a - 130 elevi
- 5 clase a VI-a - 126 elevi
- 5 clase a VII-a - 128 elevi
- 6 clase a VIII-a - 156 elevi

Numărul elevilor distribuiți pe clase se prezintă astfel:

A. ELEVI

Anul 2024-2025

Preșcolari + antepreșcolari

	Grupa mică	Grupa mijlocie	Grupa mare	Total
Număr copii antepreșcolar	x	37	34	71
Număr copii preșcolar	53	58	95	206

Învățământ primar

CLASA	Număr elevi
Clasa pregătitoare	134
Clasa I	129
Clasa a II- a	158
Clasa a III- a	163
Clasa a IV- a	159
TOTAL	743

Învățământ gimnazial

CLASA	Număr elevi
Clasa a V-a	130
Clasa a VI-a	126
Clasa a VII- a	128
Clasa a VIII- a	156
TOTAL	540

În anul școlar 2024-2025, școlarizăm un număr de 1560 de elevi, preșcolari și antepreșcolari, planul de școlarizare fiind îndeplinit în proporție de 100%.

Se constată o fluctuație de creștere, dar și de scădere a numărului de elevi în ultimii 3 ani școlari:

An școlar	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Număr de elevi+preșcolari	1483	1507	1489 (plus antepreșcolari)

Realizând o prognoză pe următorii 2 ani, am constatat că va urma o creștere continuă a numărului de elevi:

An școlar	2025-2026	2026-2027
Număr de elevi+preșcolari+antepreșcolari	1558	1561

Anul 2025-2026

Preșcolari + antepreșcolari

	Grupa mică	Grupa mijlocie	Grupa mare	Total
Număr copii antepreșcolar	x	20	60	80
Număr copii preșcolar	80	75	63	218

Învățământ primar

CLASA	Număr elevi
Clasa pregătitoare	132
Clasa I	134
Clasa a II- a	130
Clasa a III- a	158
Clasa a IV- a	163
TOTAL	717

Învățământ gimnazial

CLASA	Număr elevi
Clasa a V-a	159
Clasa a VI-a	130
Clasa a VII- a	126
Clasa a VIII- a	128
TOTAL	543

Anul 2026-2027

Preșcolari+antepreșcolari

	Grupa mică	Grupa mijlocie	Grupa mare	Total
Număr copii antepreșcolar	x	20	40	60
Număr copii preșcolar	80	80	75	235

Învățământ primar

CLASA	Număr elevi
Clasa pregătitoare	132
Clasa I	132
Clasa a II- a	134
Clasa a III- a	130
Clasa a IV- a	158
TOTAL	686

Învățământ gimnazial

CLASA	Număr elevi
Clasa a V-a	163
Clasa a VI-a	159
Clasa a VII- a	130
Clasa a VIII- a	128
TOTAL	580

→ REZULTATELE ELEVILOR LA SFÂRȘIT DE AN ȘCOLAR

Statistic, din cei 1286 elevi înscriși la începutul anului școlar 2023-2024, la sfârșitul anului școlar au rămași înscriși 1293 elevi, 21 fiind plecați și 28 fiind veniți, au promovat 1281 elevi, ceea ce reprezintă un procent foarte bun.

Prin comparație, situația privind promovabilitatea în ultimii 3 ani școlari este următoarea:

	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Număr de elevi înscriși	1226	1277	1286
Număr de elevi promovați	1209	1266	1281
TOTAL ȘCOALĂ	98,20%	98,72%	99,3%

Clasa	Promovabilitate 2021-2022	Promovabilitate 2022-2023	Promovabilitate 2023-2024
Clasa preg.	97,5	98,5	98,7
Clasa I	100	100	100
Clasa a II-a	97,5	95	93,8
Clasa a III-a	97,5	97,5	96,8
Clasa a IV-a	100	100	100
TOTAL PRIMAR	98,5	98,2	97,86
Clasa V	97,5	94	94
Clasa VI	100	95	99
Clasa VII	100	100	100
Clasa VIII	100	100	100
TOTAL GIMNAZIU	99,37	97,25	98,25
TOTAL ȘCOALĂ	98,93	97,72	98,05

Se constată o scădere a promovabilității, pe parcursul celor 3 ani, la ciclul primar, iar la ciclul gimnazial o scădere urmată de o creștere.

Situația școlară în anul școlar 2023-2024, raportată la medii:

Ciclul primar

Clasa	PROMOVAȚI				Corigenți	Sit. neîncheiat ă		
	Total	cu medii						
		(S)	(B)	(FB)				
preg.	130	-	-	-	-	1		
I	155	8	25	122	-	-		
a II-a	165	11	28	126	-	4		
a III-a	160	14	31	115	-	2		
a IV-a	124	21	14	89	-	-		
TOTAL		(.....%)	(.....%)	(.....%)	(.....%)	(.....%)		

Ciclul gimnazial

Clasa	PROMOVAȚI				Corigenți	Sit. neîncheiată /abandon /repetent
	Total	cu medii				
		5-6,99	7-7,99 8-8,99	9-10		
a V-a	124	0	36	83		5
a VI-a	128	0	43	84		1
a VII-a	159	12	59	88		-
a VIII-a	135	6	67	62		-
TOTAL	(.....%)	(.....%)	(....%)	(.....%)	(.....%)	(....%)

Prin comparație, situația privind repetenția și abandonul școlar în ultimii 3 ani școlari este următoarea:

Clasa	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Repetenți situație școlară	9	5	-
PROCENT			
Repetenți prin abandon	5	8	12
PROCENT			
Total procent repetenție			

Se constată că în cei 3 ani numărul elevilor repenți este aproximativ același, însă remarcăm că în anul școlar 2023-2024 sunt elevi care nu au frecventat cursurile. În aceste condiții, este necesar a fi făcute demersuri pentru aducerea acestor elevi la școală pentru finalizarea cursurilor obligatorii.

Abandonul școlar și neșcolarizarea sunt fenomene care au apărut și în unitatea noastră în ultimul an școlar din cauza unor factori obiectivi:

- familii dezorganizate, fără venit sau cu venituri foarte mici;
- folosirea copiilor la diverse munci;
- refuzul unor părinți de a-și școlariza copiii.

Prin comparație, situația privind numărul absențelor în ultimii 3 ani școlari este următoarea:

An școlar	Nr. elevi	Nr. total de absențe	Nr. absențe motivate	Nr. absențe nemotivate
2021-2022	1226	15795	6524	9271
2022-2023	1277	8330	7861	469
2023-2024				

→ **NOTE LA PURTARE**

Clasa	2021-2022			2022-2023			2023-2024		
	Sub 7 (I)	Între 7-9 (S,B)	10 (FB)	Sub 7 (I)	Între 7-9 (S,B)	10 (FB)	Sub 7 (I)	Între 7-9 (S,B)	10 (FB)
Cls. Preg.									
I									
II		2							
III	1			2	1				
IV									
Total primar									
V		3		2	5	2	4		
VI					5	1	1		
VII		10		1	18	1	6		
VIII		4			13	1	9		
Total gimnaziu									
Total școală									
Procent	%	%	%	%	%	%	%	%	%

→ **REZULTATE LA EVALUAREA NAȚIONALĂ 2024**

Disciplina	Elevi înscriși	Elevi prezenți	Cu note <5	Cu note >5	Procent de promovabilitate
Limba și literatura română	134	134	17	117	87,3%
Matematică	134	134	30	104	74,2%

Rezultate Evaluarea Națională: 134 elevi înscriși, 110 elevi au obținut media peste 5 – 82,84% promovabilitate. Procentul de promovabilitate de 82,84% este mare, datorat faptului că elevii au o gândire logică, însușindu-și calculul simplu matematic și noțiunile elementare din gramatica limbii române, iar timpul petrecut la orele de la clasă și pregătirea suplimentară cu profesorul în afara orelor de curs suplinește munca individuală pe care ar trebui să o aibă orice elev în cazul în care se dorește un progres.

Simulările date, două la număr au arătat situația reală a elevilor și ne-a determinat să intensificăm orele de lucru suplimentar la matematică și limba română.

Media la Evaluarea Națională 2024 a fost 7,69

Prin comparație, situația privind promovabilitatea, pe discipline, în ultimii 3 ani școlari este următoarea:

Disciplina	An școlar	Candidați prezenți	Candidați promovați	Procent promovabilitate
Limba și literatura română	2022-2023	127	114	89,7%
	2023-2024	134	117	87,3%
	2024-2025	141	136	96,4%
Matematică	2022-2023	127	115	90,5%
	2023-2024	134	104	74,2%
	2024-2025	141	134	95%

→ ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL

Date statistice

La admiterea în învățământul liceal în anul școlar 2024-2025, absolvenții Școlii Gimnaziale Nr.1 Buftea au fost admiși atât la licee teoretice, cât și la licee tehnologice sau școli vocaționale și profesionale.

Admiterea la liceu s-a desfășurat conform metodologiei de admitere și nu s-au înregistrat situații deosebite.

B. PERSONAL DIDACTIC DE PREDARE

În anul școlar 2024-2025, procesul instructiv-educativ este asigurat de o echipă didactică formată din **99** cadre didactice.

Distribuția după statut a personalului didactic angajat:

Personalul didactic angajat	
Titulari ai școlii	72
Detașați din alte unități	2
Suplinitori calificați	14
Suplinitori necalificați	6
Personal didactic asociat/pensionari	2
TOTAL	99

Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat:

Personalul didactic angajat	
-----------------------------	--

Gradul I	46
Gradul II	13
Definitivat	19
Fără grad	9
TOTAL	87

→ **PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR ȘI ADMINISTRATIV**

Personal didactic auxiliar

Total posturi	Secretar	Secretar Șef	Administrator financiar	Administrator de patrimoniu	Bibliotecar	Informatician
12	1	1	1	3	1	1

Personal administrativ

Total posturi	Îngrijitor	Muncitor întreținere	Paznici
32	26	2	2

C. RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

Resurse materiale

Școala Gimnazială Nr.1 Buftea își desfășoară activitatea în 3 corpuri.

Școala Gimnazială Nr.1 Buftea dispune de 21 săli de clasă și:

- 1 cabinet de chimie-fizica-biologie
- 1 cabinet informatica
- 1 laborator fizică
- o sală sport și teren de sport
- o sală profesorală
- 1 cabinet director
- 1 birou secretariat
- 1 birou contabilitate
- 1 cabinet medical
- 1 arhivă
- 1 sală bibliotecă
- grupuri sanitare.

Material didactic de care dispune școala:

- calculatoare/videoproiectoare/imprimante în fiecare sală de clasă;
- aparatură fizică-chimie-biologie;
- material didactic pe discipline;
- fax, rețea internet Wireless.

Starea clădirii este bună, fiind reabilitată prin lucrări de izolare termică, modernizarea sălilor de clasă și a grupurilor sanitare. Școala dispune de instalație de alimentare cu apă, încălzire centrală pe gaz metan, iluminat natural și artificial.

Elevii învață în condiții foarte bune. Școala dispune de sistem de supraveghere cu camere video/audio/alarmă. Sălile de clasă sunt dotate cu mobilier și calculator în fiecare clasă, iar procesul de predare - învățare se desfășoară și prin folosirea calculatoarelor din laboratorul de informatică.

De asemenea, la nivelul școlii există materiale/echipamente sportive și materiale didactice pentru desfășurarea orelor în laboratoarele unității.

Resurse financiare

Surse de finanțare ale Școlii Gimnaziale Nr.1 Buftea:

- ⇒ **bugetul de stat** – statul asigură finanțarea de bază, pentru desfășurarea în condiții normale a procesului de învățământ, conform standardelor naționale.
- ⇒ **bugetul local** - finanțarea complementară se asigură din bugetul local al unității administrativ-teritoriale și din sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată, aprobate anual prin legea bugetului de stat cu această destinație, pentru următoarele categorii de cheltuieli:
 - a. investiții, reparații capitale, consolidări;
 - b. cheltuieli pentru evaluarea periodică națională a elevilor;
 - c. cheltuieli cu bursele elevilor;
 - d. cheltuielile pentru naveta cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar, conform legii;
 - e. cheltuieli pentru examinarea medicală obligatorie periodică a salariaților, cu excepția celor care, potrivit legii, se efectuează gratuit;
 - f. cheltuieli pentru concursuri școlare și activități educative extrașcolare;
 - g. cheltuieli pentru asigurarea securității și sănătății în muncă, pentru personalul angajat și elevi;
 - h. gestionarea situațiilor de urgență;
 - i. cheltuieli pentru participarea în proiecte europene de cooperare în domeniul educației și formării profesionale;
 - j. alte cheltuieli de natura bunurilor și serviciilor, care nu fac parte din finanțarea de bază.
- ⇒ **venituri proprii și sponsorizări.**

1.5 Analiza informațiilor de tip calitativ

Ambianța în unitatea școlară: cultura predominantă este de tip sarcină, atmosfera este deschisă, nu există conflicte majore, dacă apar anumite conflicte ele sunt rezolvate în mod obiectiv.

Relațiile dintre director – personal/elevi-părinți, profesori – profesori/elevi-părinți se bazează pe comunicare, colaborare, respect reciproc.

Mediul social de proveniență al elevilor: în urma efectuării analizei mediului social de proveniență a elevilor, s-au constatat următoarele:

- majoritatea elevilor provin dintr-un mediu social normal;
- lipsa de timp a părinților generează lipsa de supraveghere și de îndrumare a copiilor;
- plecarea părinților la muncă în străinătate;
- modele comportamentale negative în rândul tinerilor: abandon școlar, nerespectarea normelor de igienă, vorbire vulgară.

Calitatea personalului: cadrele didactice sunt bine pregătite din punct de vedere profesional, fapt constatat în urma inspecțiilor frontale sau de specialitate, a rezultatelor obținute precum și interesul în ceea ce privește participarea la cursuri de perfecționare.

Managementul unității de învățământ: se desfășoară pe baza planului managerial, în colaborare cu membrii Consiliului de Administrație și a Consiliului profesoral. Responsabilii de arie curriculară și ai comisiilor de lucru întocmesc planul managerial al comisiei de care răspund.

Relații cu comunitatea:

Implicarea părinților în activitățile manageriale este bună, având o bună relaționare cu Comitetul Reprezentativ al părinților, aceștia fiind informați permanent despre procesul instructiv educativ și participând la activitățile școlii.

Există disponibilitate din partea cadrelor didactice în ceea ce privește asistența acordată părinților (se organizează întâlniri – lectorate și consultații individuale cu părinții).

Există și părinți care manifestă dezinteres față de școală și educația elevilor, ceea ce se reflectă în comportamentul elevilor, în atitudinea lor față de școală.

Colaborarea cu autoritățile locale este bună, apreciem programele acestora și participăm la realizarea acestora.

În acest fel s-au dezvoltat relații bune, de parteneriat, întemeiate pe cunoașterea, aprecierea și întărirea rolului școlii în comunitatea locală. Școala are relații de parteneriat cu Biserica, Casa de Cultură, Biblioteca Municipală, Fundații, cu Poliția în vederea asigurării pazei și siguranței elevilor, pentru

combaterea delicvenței juvenile și pentru realizarea unor ore de educație rutieră/ISU cu participarea cadrelor de poliție.

I.6 Analiza S.W.O.T

CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Școala Gimnazială nr 1 Bufta practică o cultură organizațională bazată pe norme dezirabile de conduită profesională care integrează modele de gândire și de comportament construite de-a lungul existenței unității. Ceea ce o diferențiază de alte instituții școlare este prestigiul dobândit în timp prin:

- Valorificarea tradiției educaționale din regiune
- Promovarea unei atitudini deontologice la nivel instituțional și personal
- Promovarea unei educații de calitate, adecvată nevoilor și intereselor de dezvoltare ale elevilor
- Valorizarea experienței, devotamentului și entuziasmului corpului profesoral
- Implicarea comunității locale în dezvoltarea ofertei educaționale a școlii și sprijinirea copiilor și familiilor acestora.

Concluziile desprinse din analiza SWOT, relevă faptul că:

- Alfabetizarea funcțională este în creștere, necesitând o abordare punctuală, prin programe și activități specifice,
- Creșterea semnificativă a copiilor cu cerințe speciale necesită cursuri de formare pentru cadrele didactice, cursuri ce vizează modalități specifice de abordare a acestor elevi.
- Bullyingul/ciberbullyingul și violența tind să devină problemă a școlii, ca de altfel și a societății – necesită inițierea unor programe și activități specifice, crescând în acest fel starea de bine a tuturor partenerilor educaționali (elevi, cadre didactice, familie, comunitate).

Analiza SWOT

Strategia de dezvoltare a școlii a fost realizată plecând de la analiza complexă și realistă a mediului extern în care activează școala, dar și a mediului organizațional intern. Strategia de dezvoltare instituțională are în vedere eliminarea „punctelor slabe,, , a riscurilor asociate sau atenuarea efectelor „ amenințărilor,, identificate prin analiza S.W.O.T..

1. Management și dezvoltare instituțională
2. Resurse umane
3. Resurse curriculare
4. Resurse materiale
5. Dezvoltare și relații comunitare

1. Management și Dezvoltare instituțională

PUNCTE TARI -planul de dezvoltare instituțională și planurile operaționale sunt adecvate la situația școlii și au fost fundamentate pe baza studiilor de diagnoză, și prognoză; -există documentele necesare planificării, operaționalizării, coordonării, motivării-antrenării și control- evaluării, necesare atingerii Țintelor și obiectivelor asumate, -se respectă legalitatea încadrării și politica de personal: există contracte de muncă, fișe post, fișe de evaluare; -se practică managementul participativ, delegarea sarcinilor, stilul fiind promotor- realizator; -eficiența îndrumării și controlului este reflectată în corectitudinea întocmirii actelor și documentelor; -ethosul unității este stimulat; -se asigură buna circulație a informației; - directorii sunt formați în management educational, metodiști și au o colaborare eficientă cu parteneri externi ; -asigură implicarea în actul decizional a unui număr mare de cadre didactice; - există o bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice (există comisii constituite pe diverse probleme) precum și o bună coordonare a acestora. -extinderea educației timpurii	PUNCTE SLABE -preluarea sarcinilor șefilor de compartimente sau comisii, în situația în care personalul nu își asumă responsabilitățile sau nu rezolvă sarcinile ce îi revin; -neaplicarea cu promptitudine a sancțiunilor pentru neîndeplinirea atribuțiilor personalului angajat.
OPORTUNITĂȚI -posibilitatea dezvoltării competențelor manageriale prin parcurgerea cursurilor de formare destinate managerilor, derulate prin CCD Ilfov sau alți furnizori de formare; -existența comisiilor SCIM și CEAC, care monitorizează activitatea din școală;	AMENINȚĂRI -existența unei birocrății excesive în sistem; -lipsa parțială a deciziei în politica de personal, -posibilitatea de a nu realiza rezultatele scontate prin PDI, dacă bugetul alocat este necorespunzător și dacă membrii externi organizației nu sunt suficient implicați.

-posibilitatea de a beneficia de oameni resursă, care pot face formări în cadrul organizației (ambasadori eTwinning, formatori Scientix, STEM, Matedidactica, Google, Sigur.Info, ESERO, Space Awareness)	
---	--

2. Resurse curriculare

PUNCTE TARI - proces instructiv-educativ de calitate demonstrat prin rezultate școlare bune, procent ridicat de promovabilitate la evaluarile naționale, premii la olimpiade, concursuri școlare, fazele naționale și județene - existența planurilor remediale pentru pregătirea suplimentară -școala dispune de întreg materialul curricular necesar (planuri de învățământ, programe școlare, manuale); -există aparatură care să, permită predarea cu folosirea manualelor digitale, soft-uri educaționale; -disciplinele opționale sunt conforme cu opțiunile scrise ale elevilor, părinților, și raportate la oferta școlii; -în cadrul CDS există cusuri opționale agreeate de comunitate, care personalizează, școala; -curriculum școlar este completat cu o ofertă extracurriculară care vizează. activități educative variate; -evaluarea modulara unică și cea de la clasele II, IV, VI, permite monitorizarea permanentă a gradului de formare a competențelor de către elevi.	PUNCTE SLABE -formarea deficitară a cadrelor didactice pentru lucrul cu elevi cu CES sau cu ADHD -lipsa unor programe adaptate pentru pregătirea copiilor cu nevoi speciale -menținerea unui sistem de proiectare didactică formal, -utilizarea unor strategii didactice care se axează pe comunicarea de informații în defavoarea unor strategii activ-participative cu caracter formativ; -menținerea unei evaluări cantitative și punctuale în locul unei evaluări de progres a competențelor -slaba utilizare a mijloacelor moderne în cadrul lecțiilor, de către unele cadre didactice; -redistribuirea CDS, deși sporadică, ca urmare a necesității de completare a catedrelor, determină scăderea interesului elevilor pentru opțiunea curriculară, -abordarea din perspectiva teoretică și foarte puțin practică a materiilor
OPORTUNITĂȚI -oferte privind cursuri de perfecționare și formare continuă, fizic și online - existența site-urilor specializate în oferirea de materiale și soft-uri pentru caadrede didactice și elevi	AMENINȚĂRI - cadrul legislativ -în continuă schimbare -slaba preocupare la nivel național pentru descongestionarea conținuturilor ce urmează a fi

-existența curriculum-ului la decizia școlii care oferă posibilitatea corelării disciplinelor de studiu cu interesele elevilor/părinților și cerințele educative ale comunității; -existența unei dotări în echipamente electronice care face posibilă predarea asistată de calculator, -posibilitatea derulării unor programe speciale de pregătire a elevilor pentru examene finale, olimpiade și concursuri.	predare- manuale care nu sunt structurate pe conținut integrat; -existența unui curriculum la nivel național care nu este în totalitate axat pe predarea integrată;
--	---

3. Resurse umane

PUNCTE TARI -cadre didactice bine pregătite, dedicate meseriei și apreciate în comunitate, -existența unui cabinet de consiliere școlară și a doi profesori consilieri școlari -elevi bine pregătiți pentru admiterea în liceu și în general, interesați de succesul școlar și extrascolar; - personal didactic calificat în proporție de 90%; - ponderea cadrelor didactice titulare cu gradul didactic I, care este de 65% - un număr de 5 profesori metodiști, 1 mentor de practică, 6 cadre didactice în corpul național de experți în management educațional, 2 ambasadori (eTwinning, Scientix, STEM, etc), 1 formator național/internațional ; -procent foarte mare de profesori interesați de dezvoltarea lor profesională, dovadă numărul mare și diversitatea cursurilor urmate; - cadre didactice care au obținut gradația de merit (4); -majoritatea profesorilor au competențe TIC; -personal didactic-auxiliar cu competențe, recunoscute (bibliotecă, informatician, secretariat, financiar contabil);	PUNCTE SLABE -un număr semnificativ de elevi cu o frecvență și motivație slabă, datorată, în special, lipsei de control din partea părinților, - cadre didactice titulare la mai multe școli; -formarea cadrelor didactice pentru lucrul cu elevi cu CES sau cu ADHD; -formarea cadrelor didactice privind utilizarea tehnologiei în predarea față în față sau online - Interes scăzut pentru promovarea imaginii instituției și pentru cunoașterea problematicei și a documentelor de strategie educațională privind asigurarea calității în educație. - Dezvoltarea și îmbogățirea dosarului personal în detrimentul organizației școlare - lipsa de cooperare (uneori nu funcționăm ca o echipă), altfel spus: FIECARE PENTRU EL -cadre didactice care nu au participat la nicio formare în ultimii 5 ani, -profesori care se implică mai puțin în activitățile școlii
---	--

-relaționare puternică, pozitivă de tip sarcină (rețea), membrii sunt capabili să răspundă la schimbare.	
OPORTUNITĂȚI -existența Asociației Sportive și a Asociației de părinți „ ÎMPREUNĂ,,, ambele cu personalitate juridică -oportunitate de instruire, training și perfecționare pentru personalul unității -existența legislației care cere ocuparea posturilor prin concurs; -existența unor instituții abilitate care se ocupă cu formarea continuă, a cadrelor didactice și a unor oameni resurse de formare în cadrul organizației; -posibilitatea participării la examenele pentru acordarea gradelor didactice, -posibilitatea atragerii spre școală a unui număr mai mare de elevi din comunitate printr-o politică managerială adecvată -posibilitatea delegării responsabilităților și cadrelor didactice, - posibilitatea derulării de parteneriate, cu scopul armonizării demersului educativ al școlii cu nevoile și așteptările beneficiarilor serviciilor de educație.	AMENINȚĂRI - scăderea numărului de ore la unele discipline prin implementarea noilor planuri cadru - termene nerealiste în solicitarea rezolvării unor sarcini(MEC, ISJ).Unele disfuncționalități de comunicare cu acestea. -deprecierea statutului profesorului în societate, și a școlii, în general, ceea ce determină dificultăți în impunerea sa ca principal factor de educație instituționalizată, -problemele sociale și financiare ale familiilor , familii monoparentale sau dezorganizate -lipsa unor stimulente financiare pentru personalul care lucrează suplimentar, -blocarea în instituțiile bugetare, lucru ce influențează negativ desfășurarea activității.

4. Resurse materiale

PUNCTE TARI -construcție nouă, cu mobilier modern, dotat cu aparatură IT, o bază materială bună, laboratoare, teren de sport -existența unor clădiri reabilite, drept urmare spațiile școlare sunt la standarde ridicate, adecvate procesului didactic;	PUNCTE SLABE -lipsa proiectelor cu finanțare europeană -dotarea școlii cu spații destinate activităților practice, de relaxare și socializare - nevoia de asigurare a unor consumabile și materiale didactice, actualizate, in functie de anul de studiu.
--	---

-existența unei dotări corespunzătoare cu laptop-uri, table SMART și aparatură audio-video modernă, conexiune la internet etc.; -spațiu suficient pentru realizarea unor activități extrașcolare și extracurriculare, - existența sistemelor de protecție și pază (supraveghere video); - obtinere finanțare nerambursabilă- P.N.R.R.	-lipsa spațiului de școlarizare (transformarea laboratoarelor în săli de clasă)
OPORTUNITĂȚI -posibilitatea accesării unor programe de finanțare nerambursabilă-fonduri europene, Erasmus, e- twinning -existența noilor reglementări care duc la creșterea competențelor locale în domeniul construirii bugetelor, al administrării, controlului și utilizării acestuia; -posibilitatea obținerii de venituri extrabugetare prin donații -posibilitatea de a gestiona fondurile obținute; -posibilitatea accesării de fonduri europene prin proiecte cu finanțare externă; -posibilitatea antrenării elevilor și părinților în activități de întreținere și modernizare a școlii.	AMENINȚĂRI -neîncadrarea în bugetul per elev, din cauze obiective; -legislație în continuă schimbare; -blocaje în mecanismele de comunicare interinstituționale; -scăderea interesului general și al sponsorilor, în special, pentru a susține activități de educație; - ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice ce conduce la uzura morală rapidă a dotărilor existente.

5.Dezvoltare și relații comunitare

PUNCTE TARI -buna colaborare cu autoritățile locale, Poliția, Poliția Comunitară, Biserică, Consiliul Reprezentativ al părinților, O.N.G-uri - participarea la numeroase proiecte și programe la nivel local, județean, național și european; -	PUNCTE SLABE -domină un formalism în proiectarea și organizarea unor activități în comunitate; -nu toți profesorii sunt interesați pentru a găsi posibilități de colaborare în comunitate sau cu parteneri naționali și europeni; - o slabă implicare în viața școlii a părinților elevilor considerați „elevi problemă”
--	---

-existența sprijinului permanent, inclusiv financiar, din partea Asociației de părinți din școală, -realizarea a numeroase protocoale de colaborare cu alte școli din țară, cu Palatul Copiilor, Casa de Cultură Buftea, etc, ca urmare a activităților comune desfășurate; -instituția are o foarte bună reprezentare internă și externă.	-tendința unor elevi sau profesori de a amenda comunitatea pentru diverse neajunsuri, prin neparticiparea la unele manifestări organizate în parteneriat. - Lipsa unui program de activitate pentru timpul liber al elevilor (în special în vacante); -Scăderea continuă a încrederii populației școlare în gimnaziu
OPORTUNITĂȚI -posibilitatea de a participa la proiectele și programele județene, naționale și europene; -interesul crescut al comunității pentru implicare în viața școlii, ca urmare a prestigiului de care se bucură aceasta. - aderarea la un program național antibullying	AMENINȚĂRI -dezinteresul unor familii pentru educația copiilor - creșterea fenomenului de bullying /cyberbullying în rândul elevilor și la nivel de societate

CAPITOLUL II - DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN - A



Când ne referim la *mediul extern*, avem în vedere următorii factori: politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici.

Activitatea oricărei unități de învățământ este influențată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta își desfășoară activitatea.

Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea în structurile economice și culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invențiile și inovațiile în domeniul industrial, precum și necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv-educativ și la asigurarea finalităților educaționale.

De aceea, este necesară o radiografie exigentă a mediului în care își desfășoară activitatea Școala Gimnazială Nr.1 Buftea pentru a identifica oportunitățile pe care trebuie să le valorifice Planul de Dezvoltare Instituțională, în scopul maximizării rezultatelor.

II.1 Contextul politic

Actualul context politic al educației este structurat de Programul Național de Guvernare și urmărește formarea unei resurse umane competitive în conformitate cu cerințele societății cunoașterii, a globalizării, a educației pentru o societate durabilă.

În contextul mutațiilor rapide din lumea contemporană, prioritățile și strategia elaborată de M.E. urmăresc reconstrucția, eficientizarea, recredibilizarea învățământului preuniversitar și implementarea unui nou cadru legislativ care să asigure modernizarea, stabilitatea și coerența sistemului de învățământ.

Oferta politică în domeniul educației vizează următoarele obiective prioritare:

- îmbunătățirea calității și eficienței procesului de educație și la formare profesională, facilitarea
- accesului tuturor elevilor la educație și formare profesională;
- asigurarea politicilor de echitate socială;
- respectarea curriculumului pentru învățământul preuniversitar centrat pe competențe;
- reforma practicilor de evaluare;

-
- accelerarea descentralizării în contextul asigurării calității;
 - reforma educației timpurii și dezvoltarea educațională pe tot parcursul vieții;
 - stimularea inovării și creativității, inclusiv a spiritului antreprenorial la toate nivelurile de educație și
 - de formare profesională;
 - reforma structurală în domeniul resursei umane implicate în educație;
 - compatibilizarea ciclurilor de învățământ cu cerințele unei educații moderne și cu Cadrul European al Calificărilor;

Procesul de învățământ din Școala Gimnazială Nr.1 Buftea se desfășoară pe baza legislației generale și a celei specifice sistemului de învățământ preuniversitar, având în atenție toate actele normative din domeniu, notificările și ordinele emise de Ministerul Educației și de Inspectoratul Școlar.

II.2 Contextul economic

Proximitatea orașului Buftea față de Municipiul București atrage după sine pe de o parte avantaje în ceea ce privește potențiala existență a unei pieți de desfacere mai mare, dar și dezavantaje generate de competiție crescută atât pentru forța de muncă disponibilă cât și pentru serviciile agenților economici activi.

Un aspect distinct pentru regiunea București-Ilfov este reprezentat de rata redusă a șomajului, regiunea având o rată de 0,43% în septembrie 2024. La nivel național județul Ilfov se plasează pe primul loc din perspectiva acestui indicator.

Se constată o insuficientă cunoaștere de către elevii de clasa a VIII-a și de către părinții acestora a tendințelor de pe piața muncii, fapt ce se reflectă în opțiunile făcute la admiterea în clasa a IX-a. Studiul Centrului de Resurse și Asistență Educațională arată faptul că cei mai mulți elevi și părinți optează pentru continuarea studiilor la specialitatea Matematică/Informatică, în detrimentul unor specializări oferite de învățământul tehnologic și profesional.

II.3 Contextul social

Deși la nivel național analiza demografică evidențiază o sensibilă scădere a populației școlare cu efecte pe termen lung asupra sistemului de învățământ, totuși această curbă descendentă nu s-a făcut vizibilă și în zona școlii noastre, înregistrându-se chiar, de la an la an, un număr tot mai mare de elevi care se îndreaptă către Școala Gimnazială Nr. 1 Buftea. Acest fenomen are ca efect un număr peste normă în majoritatea claselor. Declinul demografic al populației stabile va continua și în perioada următoare conform prognozelor realizate, acesta fiind o realitate de care trebuie să se țină seama în proiectarea unor planuri viitoare.

În prezentul PDI se impune o gândire eficientă, anticipând dezvoltarea resursei umane, sprijinită de investiții corespunzătoare în capitalul uman. Obiectivul strategic îl reprezintă creșterea calității educației în general (la nivel de infrastructură, resurse umane și materiale, management instituțional), multiplicarea politicilor incluzive, crearea egalității de șanse pentru populația școlară aflată în dificultate.

Totodată, se impune dezvoltarea și implementarea sistemelor de evaluare și calificare a competențelor dobândite în contexte informale și nonformale de educație prevăzute de Legea Educației Naționale.

II.4 Contextul tehnologic

Din punct de vedere tehnologic, asistăm la introducerea, la scară tot mai largă, a echipamentelor informatice și a noilor tehnologii, la toate nivelurile învățământului preuniversitar.

Pregătirea elevilor pentru o societate a cunoașterii, a globalizării informațiilor și a generalizării tehnologiilor avansate presupune utilizarea maximală a resurselor IT de care dispun unitățile școlare.

Sprijinul M.E. acordat unităților școlare în sensul predării-învățării asistate de calculator reprezintă, indiscutabil, un punct forte în această direcție. Posibilitatea reală a folosirii soft-urilor educaționale în procesul instructiv-educativ reprezintă un avantaj suplimentar. Totodată, acțiunea guvernului, în colaborare cu Ministerul Educației de a accelera introducerea calculatoarelor și accesul la Internet în unitățile de învățământ gimnazial reprezintă o oportunitate pentru sistemul educațional național, de care au beneficiat și unitățile noastre școlare prin proiectul „Internet în școala ta. Se adaugă sprijinul Asociației de părinți „Împreună" care a donat table inteligente, laptop-uri și video-proiectoare.

Școala este dotată cu tehnică digitală performantă, ca urmare a nevoilor generate de lecțiile online, încă din contextul pandemic. În conformitate cu protocolul încheiat cu UAT, Unitatea școlară deține drept de folosire asupra spațiului CORP B al Liceului Dumitru Dumitrescu pentru clasele pregătitoare și clase întâi, conform nevoilor.

II.5 Contextul ecologic

Dacă din perspectivă economică orașul este favorizat de apropierea de capitală și accesul la o rețea importantă de drumuri naționale și județene, din perspectiva protecției mediului, conform datelor oficiale, orasul Buftea se înscrie și el printre centrele urbane poluate fonice și cu gaze de eșapament din cauza traficului auto intens. Există astfel indicatori de poluare ridicați la calitatea aerului, apei și a solului, factori ce influențează starea generală de sănătate și de confort a locuitorilor, dar mai ales a copiilor. Studiile de specialitate relevă faptul în ultimii 15 ani au dispărut 60% din spațiile verzi din interiorul orașului și din centura naturală de protecție. Se fac eforturi permanente pentru amenajarea de parcuri și spații verzi.

CAPITOLUL III – STRATEGIA Școlii Gimnaziale Nr.1 Buftea

„CONSIDERĂ ELEVUL O FĂCLIE PE CARE SĂ O APRINZI, ASTFEL ÎNCÂT MAI TÂRZIU SĂ LUMINEZE CU O LUMINĂ PROPRIE.”

Plutarh

III.1 Viziunea și misiunea școlii

Viziune

Educație pentru viață, educație pentru viitor, motivați să obțină rezultate foarte bune, capabili să reacționeze creativ, adecvat și independent la situații de viață diverse.

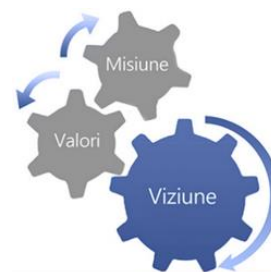
Misiune

Școala noastră răspunde nevoilor fiecărui elev de a se simți competent în a deține și utiliza informații, oferind tuturor oportunități egale de dezvoltare și învățare pentru a se adapta schimbărilor rapide care se produc în societate. Școala creează un mediu deschis către comunitate, acordă consiliere pentru elevi și părinți și colaborează permanent cu partenerii sociali.

Ne dorim creșterea calității procesului instructiv-educativ pentru dezvoltarea normală a personalității elevilor, prin formarea și dezvoltarea competențelor acestora în spiritul toleranței, educației incluzive și a valorilor democrației. Dorim ca școala noastră să fie o „școală 9”, un loc al armoniei, speranței și împlinirii.

Valorile care ne ghidează activitatea sunt:

- Integritatea;
- Etica;
- Transparența;
- Colaborarea;
- Implicarea;
- Responsabilitatea.



II.3 Ținte strategice

ȚINTE STRATEGICE

1. Dezvoltarea dimensiunii europene a școlii prin participarea a cel puțin 40% dintre elevi la activități în cadrul unor proiecte și parteneriate locale, naționale și europene

Obiectiv specific 1: Stimularea implicării a cel puțin 40% dintre elevi și a 15% dintre cadrele didactice în proiecte de cooperare europeană în scopul creșterii calității educației oferite de școala noastră

2. Crearea unui mediu educațional deschis și flexibil, astfel încât, cel puțin 80% din elevii care finalizează studiile unității de învățământ, corespund cu profilul absolventului de gimnaziu din perspectiva formării competențelor cheie la nivel european.

Obiectiv specific 2: Eficientizarea procesului de învățământ prin diversificarea ofertei educaționale curriculare și extracurriculare, în concordanță cu viziunea europeană .

Obiectiv specific 3: Creșterea calității procesului instructiv-educativ prin diversificarea metodelor de predare-învățare cu accent pe caracterul aplicativ al lecțiilor și pe formele de organizare grup-echipă ,toate cadrele didactice vor desfășura lecții cu caracter aplicativ în contextul dobândirii de noi capacități și competențe.

Obiectiv specific 4: Elaborarea de strategii diferențiate care să faciliteze procesul de învățare pentru toți elevii, indiferent de diferențele și particularitățile individuale, prin promovarea învățământului incluziv până în 2028.

3. Îmbunătățirea managementului școlar la nivelul unității de învățământ până în anul 2028, asigurându-se un climat care asigură: starea de bine, motivația intrinsecă pentru elevi și tot personalul, transparență și flexibilitate în luarea deciziilor, eficiență în derularea activităților.

Obiectiv specific 5: Creșterea motivației și a interesului a cel puțin 80 % dintre elevi și cadre didactice pentru realizarea și desfășurarea activităților educative care conduc la promovarea practicilor democratice, orientarea elevilor spre autorealizare și exercitarea cetățeniei în școală și în spațiul public.

Obiectiv specific 6: Îmbunătățirea colaborării dintre Consiliul elevilor, ceilalți elevi și cadrele didactice în vederea derulării a cel puțin 75% dintre activitățile educative și extra-curriculare.

4. Creșterea calității activităților curriculare, extracurriculare și extrașcolare în unitatea de învățământ, pentru asigurarea condițiilor optime de dezvoltare personală, pentru cel puțin 90% din numărul elevilor, până în anul 2028.

Obiectiv specific 7: Desfășurarea activităților curriculare și extra-curriculare cu accent pe activitatea în echipe, pe flexibilitatea comportamentelor și adaptabilitate pentru toți elevii școlii

Obiectiv specific 8: Creșterea numărului elevilor cu rezultate bune în activitatea curentă, la olimpiade și concursuri școlare sau în cadrul examenelor naționale cu cel puțin 5%.

5. Crearea și consolidarea unui mediu educațional incluziv, echitabil și adaptat nevoilor elevilor cu cerințe educaționale speciale (CES), prin implementarea unor practici educaționale diferențiate, dezvoltarea competențelor personalului didactic și colaborarea eficientă cu familia și specialiștii.

Obiectiv specific 9: Identificarea timpurie și monitorizarea progresului elevilor cu CES, prin evaluări inițiale, planuri educaționale personalizate (PEP/PIP) și revizuirea periodică a acestora.

Adaptarea procesului instructiv-educativ la nevoile individuale ale elevilor cu CES, prin:

- metode de predare diferențiate;
- adaptarea conținuturilor, sarcinilor și evaluării;
- utilizarea resurselor educaționale adecvate.

Obiectiv specific 10 Dezvoltarea competențelor cadrelor didactice în domeniul educației incluzive, prin participarea la activități de formare continuă, schimburi de bune practici și consiliere de specialitate.

Obiectiv specific 11 Asigurarea unui climat școlar pozitiv și non-discriminatoriu, care să promoveze acceptarea diversității, respectul reciproc și integrarea socială a elevilor cu CES.

Obiectiv specific 12 Consolidarea colaborării cu familia, consilierul școlar, profesorul itinerant și alți specialiști, în vederea sprijinirii dezvoltării academice și socio-emoționale a elevilor cu CES.

Obiectiv specific 13 Îmbunătățirea accesului la resurse educaționale și de suport, materiale didactice adaptate și tehnologii asistive, în funcție de nevoile identificate.

Obiectiv specific 14 Creșterea participării active a elevilor cu CES la activitățile curriculare și extracurriculare ale școlii, pentru stimularea autonomiei și a integrării sociale

MOTIVAREA ALEGERII ȚINTELOR STRATEGICE

Formarea și dezvoltarea competențelor necesare împlinirii și dezvoltării personale reprezintă idealul educațional prevăzut de Legea învățământului preuniversitar 198/2023.

Este necesară centrarea activităților de predare-învățare-evaluare pe formarea de competențe, precum și pe creșterea nivelului motivației elevilor față de învățare. De aceea, este necesară modernizarea actului educațional prin implementarea unor strategii adaptate la nevoile elevilor, premisă pentru obținerea de progres școlar și dezvoltare personală armonioasă .

Din analiza SWOT realizată, a rezultat faptul că numărul elevilor din școală este în continuă creștere, deoarece aleg școala noastră din considerația că le oferă oportunități mai bune de dezvoltare personală. Considerăm că cel mai important lucru este să promovăm prin tot ceea ce facem o stare de bine și satisfacție pentru elevi și tot personalul, să eliminăm orice formă de discriminare din școală, să creăm un mediu propice pentru dezvoltarea creativității, a personalității și a stimei de sine pentru fiecare.

De asemenea, tot din această analiză a reieșit că este necesară utilizarea unor strategii de atragere a finanțării prin proiecte cu fonduri nerambursabile. Prin participarea la proiecte europene prin Programul ERASMUS+ avem șansa de a promova și implementa practici de succes și evident o poartă de deschidere pentru formarea profesională a cadrelor didactice .

OPȚIUNI STRATEGICE

Nr crt	Ținte strategice	Opțiuni strategice	Obiective specifice
1.	1.Dezvoltarea dimensiunii europene a școlii prin participarea a cel puțin 40% dintre elevi la activități în cadrul unor proiecte și parteneriate locale, naționale și europene până în 2028.	Implementarea unor proiecte/programe europene prin care se vizează sporirea accesului la educația de calitate, prin asigurarea politicilor de echitate socială și a egalității șanselor;	Obiectiv specific 1: Stimularea implicării a cel puțin 40% dintre elevi și a 15% dintre cadrele didactice în proiecte de cooperare europeană în scopul creșterii calității educației oferite de școala noastră
2.	2.Crearea unui mediu educațional deschis și flexibil, astfel încât, cel puțin 80% din elevii care finalizează studiile unității de învățământ, corespund cu profilul absolventului de gimnaziu din perspectiva formării competențelor cheie la nivel european.	Diversificarea ofertei de opționale prin propunerea unor programe în funcție de nevoile identificate. Optimizarea actului didactic prin centrarea învățării pe elev, pe aspectele practic-aplicative și prin realizarea proiectării didactice urmărind atingerea standardelor și descriptorilor de performanță de cât mai mulți elevi. Optimizarea sistemului de evaluare, prin utilizarea criteriilor de calitate și a descriptorilor de performanță.	Obiectiv specific 2: Eficientizarea procesului de învățământ prin diversificarea ofertei educaționale curriculare și extracurriculare, în concordanță cu viziunea europeană . Obiectiv specific 3: Creșterea calității procesului instructiv-educativ prin diversificarea metodelor de predare-învățare cu accent pe caracterul aplicativ al lecțiilor și pe formele de orgaare grup-echipă ,toate cadrele didactice vor desfășura lecții cu caracter aplicativ în contextul dobândirii de noi capacități și competențe. Obiectiv specific 4: Elaborarea de strategii diferențiate care să faciliteze procesul de învățare pentru toți elevii, indiferent de diferențele și particularitățile individuale, prin promovarea învățământului incluziv până în 2028.

3.	3. Îmbunătățirea managementului școlar la nivelul unității de învățământ până în anul 2028, asigurându-se un climat care asigură: starea de bine, motivația intrinsecă pentru elevi și tot personalul, transparență și flexibilitate în luarea deciziilor, eficiență în derularea activităților.	Adaptarea managementului instituțional și al clasei în scopul eficientizării activităților și al conectării la propunerile și nevoile exprimate de beneficiar Perfecționarea continuă a cadrelor didactice prin obținerea gradelor didactice și participarea la cursuri de formare privind problematica managementului clasei de elevi.	Obiectiv specific 5: Creșterea motivației și a interesului a cel puțin 80 % dintre elevi și cadre didactice pentru realizarea și desfășurarea activităților educative care conduc la promovarea practicilor democratice, orientarea elevilor spre autorealizare și exercitarea cetățeniei în școală și în spațiul public. Obiectiv specific 6: Îmbunătățirea colaborării dintre Consiliul elevilor, ceilalți elevi și cadrele didactice în vederea derulării a cel puțin 75% dintre activitățile educative și extra-curriculare.
4.	4. Creșterea calității activităților curriculare, extracurriculare și extrașcolare în unitatea de învățământ, pentru asigurarea condițiilor optime de dezvoltare personală, pentru cel puțin 90% din numărul elevilor, până în anul 2028.	Implicarea elevilor în activități curriculare și extra-curriculare în scopul responsabilizării și participării active la viața școlii și în vederea participării la concursuri și olimpiade. Eficientizarea activităților ce încurajează spiritul de echipă, cooperarea, înțelegerea, susținerea reciprocă, exprimarea opiniilor, negocierea;	Obiectiv specific 7: Desfășurarea activităților curriculare și extra-curriculare cu accent pe activitatea în echipe, pe flexibilitatea comportamentelor și adaptabilitate pentru toți elevii școlii Obiectiv specific 8: Creșterea numărului elevilor cu rezultate bune în activitatea curentă, la olimpiade și concursuri școlare sau în cadrul examenelor naționale cu cel puțin 5%.



Tinta 1 Dezvoltarea dimensiunii europene a școlii prin participarea a cel puțin 40% dintre elevi la activități în cadrul unor proiecte și parteneriate locale, naționale și europene			
a) Opțiunea curriculară:	b) Opțiunea resurse umane	c) Opțiunea financiară și a dezvoltării bazei materiale	d) Opțiunea relații comunitare
- implementarea unor proiecte/programe europene prin care se vizează sporirea accesului la educația de calitate, prin asigurarea politicilor de echitate socială și a egalității șanselor; - crearea de produse intelectuale aplicabile la nivelul procesului de învățământ, în parteneriat cu alte țări europene; - implementarea, la nivelul unității de învățământ, a bunelor practici identificate la nivel european în timpul derulării proiectelor cu finanțare externă;	- formarea cadrelor didactice pe probleme de management de proiect, în scopul formării competențelor de scriere și implementare de proiecte; - consilierea de către inspectorii de specialitate de la ISJ a responsabililor de programe și proiecte de la nivelul unității de învățământ; - popularizarea unor proiecte de succes derulate la nivelul județului Ilfov - existența coordonatorului pentru proiecte educaționale europene	- asigurarea, la nivelul unității de învățământ, a resurselor necesare scrierii de proiecte - atragerea de resurse financiare necesare pentru asigurarea contribuției proprii necesare în derularea unor proiecte cu finanțare externă; - atragerea de fonduri prin proiecte cu finanțare externă	- colaborarea cu parteneri din țară și din alte țări în derularea unor proiecte europene; - colaborarea cu diverși factori implicați și interesați de educație pentru organizarea unor campanii de informare și de participare în calitate de parteneri în proiecte educaționale

Tinta 2. Crearea unui mediu educațional deschis și flexibil, astfel încât, cel puțin 80% din elevii care finalizează studiile unității de învățământ, corespund cu profilul absolventului de gimnaziu din perspectiva formării competențelor cheie la nivel european.

a) Opțiunea curriculară:	b) Opțiunea resurse umane	c) Opțiunea financiară și a dezvoltării bazei materiale	d) Opțiunea relații comunitare
- propunerea și dezvoltarea de programe optionale care să îmbunătățească performanțele elevilor; - realizarea de PIP-uri; -eficientizarea procesului de predare pentru toți elevii în vederea promovării învățământului incluziv. -creșterea gradului de corelare a tehnologiilor educaționale, curriculumului, materialelor didactice etc. cu nivelul de dezvoltare a copilului și nevoile de învățare diferite;	- Workshopuri si dezbateri la nivelul fiecărui caz in parte si imbunatatirea comunicării dintre cadrele didactice - perfecționarea cadrelor didactice(cursuri in domeniul educației inclusive) - dezvoltarea activității de mentorat.	-abordarea diferențiată de la o clasa la alta a mobilierului scolar. -descoperirea de resurse financiare pentru derularea de programe, cursuri pe problematica educației inclusive; -utilizarea in activitatea didactica a echipamentului IT si a platformelor E-learning.	- propunerea de discuții cu părinții și profesorii clasei pentru o abordare holistică a problemelor de învățare; -organizarea/participarea de conferințe și simpozioane cu instituții sau personalități din domeniu; -implicarea factorilor decizionali de la nivel local si judetean.

Tinta 3. Îmbunătățirea managementului școlar la nivelul unității de învățământ până în anul 2028, asigurându-se un climat care asigură: starea de bine, motivația intrinsecă pentru elevi și tot personalul, transparență și flexibilitate în luarea deciziilor, eficiență în derularea activităților.

a) Opțiunea curriculară:	b) Opțiunea resurse umane	c) Opțiunea financiară și a dezvoltării bazei materiale	d) Opțiunea relații comunitare
- desfășurarea de activități educative care să asigure starea de bine și siguranța elevilor și a cadrelor didactice în școală, în vederea creșterii stării de bine. - adoptarea practicilor incluzive în toate activitățile școlii pentru reducerea, numărului cazurilor raportate de bullying și de violență între elevi; - popularizarea legislației școlare în rândul elevilor, părinților și a cadrelor didactice; - proiectarea activității educative la nivelul claselor respectând programa pentru consiliere și alte documente în domeniu.	-măsurile concrete de urmărire a performanțelor școlare și găsirea de soluții punctuale, acolo unde apar sincope; -perfecționarea cadrelor didactice(cursuri în domeniul managementului clasei). - programe de formare pentru cadrele didactice bazate pe tehnici și procedee inovative de peer mediation pentru reducerea violenței în mediul școlar	-pe baza sprijinului comunitatii locale, identificarea continua a nevoilor mobile și imobile a școlii, astfel încât să fie acordate cu necesitățile elevilor, în măsura în care ele pot fi suplinite financiar; - descoperirea de resurse financiare pentru finanțarea programelor de formare ce abordează managementul conflictelor.	- promovarea zilei școlii, - dezvoltarea relației cu părinții și cu rudele elevilor. - transformarea școlii într-un climat cât mai familiar, atât pentru părinți cât și pentru elevi. -mediatizarea acțiunilor cu scop educativ la nivel local prin popularizarea de bune practici.

Tinta 4. Creșterea calității activităților curriculare, extracurriculare și extrașcolare în unitatea de învățământ, pentru asigurarea condițiilor optime de dezvoltare personală, pentru cel puțin 90% din numărul elevilor, până în anul 2025.

a) Opțiunea curriculară:	b) Opțiunea resurse umane	c) Opțiunea financiară și a dezvoltării bazei materiale	d) Opțiunea relații comunitare
-asigurarea cadrului instituțional pentru calitate în educație. -optimizarea sistemului de evaluare, prin utilizarea criteriilor de calitate și a descriptorilor de performanță. -valorificarea rezultatelor evaluărilor în proiectarea demersului didactic; - proiectarea responsabilă a activităților pentru „Săptămâna verde” și săptămâna "Școala Altfel", în vederea implicării elevilor în activități în comunitate și activități de voluntariat;	-identificarea resurselor de formare continua optime pentru cadrele didactice ale școlii astfel încât să corespundă în mod real cu realitățile din școală și mediul social variat al elevilor -pregătirea elevilor capabili de performanță în vederea participării lor la concursuri și olimpiade școlare; -implicarea elevilor în vederea responsabilizării individuale și colective prin activități curriculare și de participare activă la activitățile școlii și comunității;	-găsirea de sprijin în comunitatea locală (CJ, Primarie) pentru îmbunătățirea bazei materiale școlare, inclusiv prin proiecte care se încadrează pe axele prioritare din execuția bugetară europeană prezentă.	- realizarea de workshopuri cu parintii si pentru comunitatea locală pe probleme de comunicare si inter-relationare, - proiecte sportive la nivel local, - colaborarea cu autoritățile locale și cu alți parteneri de la nivel local, județean și național implicate în actul educațional, în derularea de proiecte și programe de dezvoltare școlară.

CAPITOLUL IV - CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE

Elaborarea Planului de Dezvoltare Instituțională al Școlii Gimnaziale Nr.1 Buftea, este expresia unei gândiri și decizii colective, fiind rodul unei echipe de proiect care a valorificat foarte bine experiența

fiecărui individ pe baza cunoașterii preferințelor și a înclinațiilor spre un anumit rol în echipă, ceea ce a permis valorificarea optimă a potențialului fiecărui membru din echipă.

Complexitatea situațiilor, dinamica grupurilor de interese au determinat etalarea unor valori și norme de bază, cum ar fi: încredere și respect, onestitate, cooperare dar și competiție, creativitate, dreptate, respect de sine și respectul echipei, asumare de riscuri, colegialitate etc. Consultarea documentelor în vederea elaborării PDI a oferit informații prețioase referitoare la direcțiile de dezvoltare. Au fost consultate și analizate și documente referitoare la dotarea existentă în momentul planificării, pentru a putea proiecta necesarul pentru perioada vizată prin proiect. În stabilirea unui management de curriculum anticipativ și strategic au fost analizate toate documentele la dispoziție. În derularea activităților comune din cadrul echipei de proiect a fost preferat un stil managerial practic și logic, cu deosebită grijă pentru realizarea sarcinilor primite, fără a fi neglijate elemente ce țin de imaginație și creativitate.

În elaborarea planului am consultat:

- ⇒ cadrele didactice în vederea stabilirii priorităților strategice care trebuie urmărite pentru realizarea misiunii pe care școala și-a asumat-o;
- ⇒ reprezentanți ai părinților pentru a determina așteptările acestora și modul în care acestea au fost atinse până acum; au fost reținute aspecte pe care părinții doresc să le ameliorăm și să le dezvoltăm în etapele următoare;
- ⇒ documentele unității, PDI-ul anterior.

Alte surse de informații

- ⇒ Documente de proiectare a activității unității (documente ale catedrelor, comisiilor, Consiliului elevilor, Consiliului reprezentativ al părinților/ reprezentaților legali, documente care atestă parteneriatele unității, oferta educațională, planul de școlarizare);
- ⇒ Documente de analiză a activității unității (rapoarte ale catedrelor, rapoarte ale Consiliului de Administrație, rapoarte ale echipei manageriale, rapoarte ale celorlalte compartimente);
- ⇒ Documente de prezentare și promovare a școlii;
- ⇒ Chestionare, discuții;
- ⇒ Ghidurile ARACIP, rapoarte scrise ale Inspectoratului Școlar, ARACIP, Ministerul Educației întocmite în urma inspecțiilor efectuate în unitate.

Procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de director, director adjunct, Consiliul de Administrație, Consiliul Profesoral, CEAC, Comisia pentru Curriculum și Echipa de elaborare a PDI prin:

- ✓ întâlniri și ședințe de lucru pentru informare, feed-back, actualizare;

-
- ✓ includerea de activități specifice în planurile de activitate ale Consiliului de Administrație, ale Consiliului Profesoral, ale catedrelor;
 - ✓ activități specifice de control intern;
 - ✓ prezentarea de rapoarte anuale în cadrul Consiliului Profesoral și al Consiliului de Administrație;
 - ✓ revizuire periodică.

Activitățile de **monitorizare și evaluare** vor viza următoarele aspecte:

- ☐ întocmirea setului de date care să sprijine monitorizarea realizării ȳintelor, etapă cu etapă (datele și informațiile sunt colectate în “*baza de date a școlii*”);
- ☐ analiza informațiilor privind atingerea ȳintelor;
- ☐ evaluarea progresului în atingerea ȳintelor, adică gradul de avansare în raport cu obiectivele și termenele propuse;
- ☐ costurile – concordanța/neconcordanța dintre ceea ce am planificat și ceea ce am obținut;
- ☐ calitatea – nivelul atingerii cerințelor din standardele de calitate.

Monitorizarea se va realiza **prin**:

- deciziile curente – referitoare la derularea concretă a acțiunilor, în cazul “*problemelor bine structurate*”;
- rezolvarea de probleme – adică elaborarea deciziilor în cazul “*problemelor structurate impropriu*”;
- stilul managerial – alternarea stilurilor manageriale în funcție de situațiile concrete etc.

În procesul de monitorizare a implementării P.D.I.-ului, se va urmări: prezentarea clară a ȳintelor strategice și a opțiunilor strategice, asigurându-se corelarea acestora cu direcțiile de acțiune de la nivelul tuturor comisiilor de lucru, implicarea întregului personal al școlii în realizarea obiectivelor, identificarea soluțiilor pentru problemele ce se ivesc în procesul de implementare a P.D.I.-ului.

Instrumente de monitorizare:

- observațiile;
- discuțiile cu elevii, cu părinții;
- asistențele la ore;

-
- chestionare;
 - dezbateri la nivelul comisiilor din școală, Consiliului de Administrație, al Consiliului Profesoral.

Monitorizarea de tip managerial. Cea mai frecventă formă de monitorizare pe care o vom folosi va fi cea de tip managerial, adică vor fi monitorizați indicatorii:

- *eficacitate* – indicatorii care arată atingerea finalităților propuse;
- *economicitate* – indicatorii care arată nivelul consumului de resurse;
- *eficiență* – indicatorii care arată relația dintre eficacitate și economicitate;
- *efectivitate* – aspectele care arată dacă ceea ce facem este chiar ceea ce trebuie să facem.

Monitorizarea inovației. Vom folosi de asemenea și acest tip de monitorizare, având în vedere ca inovația, creativitatea reprezintă o cale esențială de *asigurare a calității educației*:

- măsura în care personalul școlii (cadre didactice, personal didactic auxiliar, personal administrativ), părinți, elevi, actori educaționali din comunitate s.a. *adoptă/participă/inițiază* procese de schimbare;
- măsura în care cei implicați corectează/remediază și îmbunătățesc/crează o anumită schimbare, în concordanță cu cerințele din standardele de calitate;

Datele și informațiile colectate pe baza monitorizării vor fi valorificate pentru evaluarea propriu-zisă: stabilirea gradului de atingere a obiectivelor propuse, gradul de implicare a actorilor educaționali, impactul asupra mediului intern și cel extern, nivelul costurilor, oportunitatea continuării/ dezvoltării/ diversificării acțiunilor. Atingerea anuală a Țintelor va fi monitorizată de echipa de cadre didactice care a contribuit la realizarea PDI-ului. Membrii Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității și membrii Comisiei de Curriculum vor evalua activitatea, în orizontul sarcinilor care le revin din Planul managerial.

Concluziile reieșite din evaluarea realizată la nivelul comisiilor vor fi incluse în raportul anual privind starea și calitatea învățământului din unitate și se vor stabili măsuri corective și ameliorative.

Revizuirea PDI se va face, de regulă, la începutul anului școlar, în lunile septembrie – octombrie, și ori de câte ori este nevoie, pe baza concluziilor desprinse din Raportul privind starea și calitatea învățământului în Școala Gimnazială Nr.1 Buftea în anul școlar încheiat, și pe baza propunerilor făcute de beneficiarii direcți și indirecti ai școlii.